

СОГЛАСОВАНО:

Начальник
управления образования

Т.М.Пилюгина

« 01 » 09 2017 год



УТВЕРЖДЕНО:

Приказ МОУ «СШ №60»
от 01.09.2017 №157
Директор школы

Г.П. Сокович



ПРАВИЛА ПРИЁМА В МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №60 ГОРОДА МАКЕЕВКИ»

3. В приёме в МОУ «СШ №60» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в МОУ «СШ №60», родители ребенка для решения вопроса о его трудоустройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации города Макеевки.
4. Прием на обучение в образовательные программы заочной формы обучения осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) его ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
5. Прием в первый класс осуществляется по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей управление образования администрации города Макеевки вправе разрешить приём детей в МОУ «СШ №60» на обучение по общеобразовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте с учётом рекомендаций психолого-медико-педагогической консультации (ПМПК).
6. Прием граждан в МОУ «СШ №60» осуществляется по личному заявлению родителя ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства.
7. МОУ «СШ №60» может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.
8. В заявлении родителями ребенка указываются следующие сведения:
 - Фамилия, имя, отчество ребенка;
 - Дата и место рождения ребенка;

1. В Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №60 города Макеевки» (далее - МОУ «СШ №60») принимаются дети иностранных граждан без ограничений по признакам расы, цвета кожи, политических, религиозных и других убеждений, пола, этнического и социального происхождения имущественного положения, места жительства, языковым и другим признакам.
2. Правила приёма в МОУ «СШ №60» на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать приём в МОУ «СШ №60» граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закреплённой за МОУ «СШ №60».
3. В приёме в МОУ «СШ №60» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в МОУ «СШ №60», родители ребёнка для решения вопроса о его трудоустройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации города Макеевки.
4. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам за счёт средств бюджетных ассигнований республиканского и местного бюджетов проводится на общедоступной основе.
5. МОУ «СШ №60» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
6. Приём в первый класс осуществляется по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей управление образования администрации города Макеевки вправе разрешить приём детей в МОУ «СШ №60» на обучение по общеобразовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте с учётом рекомендаций психолого-медико-педагогической консультации (ПМПК).
7. Приём граждан в МОУ «СШ №60» осуществляется по личному заявлению родителя ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства.
8. МОУ «СШ №60» может осуществлять приём указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.
9. В заявлении родителями ребёнка указываются следующие сведения:
 - Фамилия, имя, отчество ребёнка;
 - Дата и место рождения ребёнка;

- Класс, в который поступает ребёнок;
 - Язык обучения;
 - Фамилия, имя, отчество родителей ребёнка;
 - Адрес места жительства ребёнка, его родителей;
 - Контактные телефоны родителей;
 - Факт ознакомления родителей ребёнка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МОУ «СШ №60», уставом МОУ «СШ №60»;
 - Согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством ДНР.
10. Заявление о приёме заверяется личной подписью родителей ребёнка.
11. Примерная форма заявления размещается МОУ «СШ №60» на информационном стенде и (или) на официальном сайте МОУ «СШ №60» в сети «Интернет» <http://mak-school-60.ucoz.net>.
12. Для приёма в МОУ «СШ №60» родители детей, проживающих на закреплённой территории, для зачисления ребёнка в первый класс дополнительно предъявляют:
- Оригинал свидетельства о рождении ребёнка и документ, подтверждающий родство заявителя;
 - Свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории;
 - Медицинскую справку (по форме, утверждённой Министерством здравоохранения Донецкой Народной Республики).
13. Родители детей, являющимися иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Донецкой Народной Республике.
14. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
15. При приёме в МОУ «СШ №60» в переводной класс предъявляются документы о результатах обучения в предыдущих классах (личное дело, выписка отметок, табель успеваемости и т.п.)
16. При приёме в МОУ «СШ №60» для получения среднего общего образования представляется оригинал аттестата (свидетельства) об основном общем образовании установленного образца.
17. Родители детей имеют право по своему усмотрению представлять иные документы.
18. Зачисление, перевод в следующий класс в МОУ «СШ №60» оформляется приказом по МОУ «СШ №60» в течение 7 рабочих дней после приёма документов.

19. Приём заявлений в первый класс МОУ «СШ №60» для граждан, проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июля текущего года.
20. Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений в первый класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября по согласованию с управлением образования администрации города Макеевки.
21. МОУ «СШ №60», закончив приём в первый класс всех детей, проживающих на закреплённой территории, вправе осуществлять приём детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 1 августа при наличии свободных мест, по согласованию с управлением образования администрации города Макеевки.
22. Для удобства родителей детей МОУ «СШ №60» устанавливают график приёма документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства.
23. При приёме на свободные места детей, не проживающих на закреплённой территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МОУ «СШ №60» в соответствии с законодательством ДНР.
24. Зачисление на свободные места детей, не относящихся к гражданам, указанным в п.23 настоящих Правил, происходит в порядке поступления заявлений.
25. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе на основании рекомендаций ПМПК и/или показаний врачебно-консультационной комиссии и с согласия их родителей.
26. Документы, представленные родителями детей, регистрируются в журнале приёма заявлений. После регистрации заявления родителям детей выдаётся расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в МОУ «СШ №60», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МОУ «СШ №60», ответственного за приём документов и печатью МОУ «СШ №60».
27. Приказы МОУ «СШ №60» о приёме детей на обучение размещаются на информационном стенде МОУ «СШ №60» в день их издания.
28. На каждого ребёнка, зачисленного в 1-ый и 10-ый класс в МОУ «СШ №60», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы: копии всех предъявляемых при приёме документов (и оригинал аттестата) в течение всего времени обучения ребёнка в общеобразовательной организации.
29. Формирование классов завершается не позднее 5 сентября текущего года. Директор МОУ «СШ №60» на основании решения педагогического совета издаёт приказ «Об утверждении списочного состава учащихся МОУ «СШ №60».

Директор школы



Г.П. Сокович



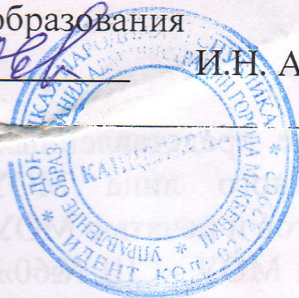
Прошито, пронумеровано, скреплено печатью
4 (четыре) листа

Директор школы Г.П.Сокович

Проверено:

Начальник отдела общего образования
управления образования

И.Н. Авраменко



Г.П. Сокович

Директор школы